



ประกาศเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา
เรื่อง การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๒
(สำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติโอน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๒ (สำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง) ประเภทรายจ่ายประจำ รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๒ (สำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง) ที่แนบท้ายประกาศนี้ เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา จึงปิดประกาศดังกล่าวไว้ให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา และที่เว็บไซต์ เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา (www.rjp.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเจริญ ตันเพย)

นายกเทศมนตรีตำบลรวมใจพัฒนา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....๒.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๙.....

เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือ เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์	5,000.00	5,000.00	3,000.00 (-)	2,000.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	30,000.00	6,585.00	3,000.00 (+)	9,585.00	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะไม่เพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	150,000.00	90,272.00	20,000.00 (-)	70,272.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		110,000.00	9,077.60	20,000.00 (+)	29,077.60	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะไม่เพียงพอจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานสารสนเทศ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสำนัก งาน อิเล็กทรอนิกส์ (e-office)	10,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสาร และ โทรคมนาคม		110,000.00	29,077.60	5,000.00 (+)	34,077.60	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีเพียงพอจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		30,000.00	30,000.00	10,000.00 (-)	20,000.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสาร และ โทรคมนาคม		110,000.00	34,077.60	10,000.00 (+)	44,077.60	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีเพียงพอจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		10,000.00	10,000.00	6,000.00 (-)	4,000.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	530,200.00	34,250.00	6,000.00 (+)	40,250.00	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีเพียงพอจ่าย / ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ (6,000 บาท)
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		30,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	530,200.00	40,250.00	10,000.00 (+)	50,250.00	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีเพียงพอจ่าย / ค่าจ้างเหมาบริการ ทั่วไป (10,000 บาท)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		10,000.00	10,600.00	10,600.00 (-)	0.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		150,000.00	21,200.00	10,600.00 (+)	31,800.00	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะไม่เพียงพอจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ		4,551,600.00	937,800.00	44,800.00 (-)	893,000.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความ พิการ		1,190,400.00	208,800.00	44,800.00 (+)	253,600.00	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะไม่เพียงพอจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		298,500.00	179,866.00	60,000.00 (-)	119,866.00	โอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	200,000.00	27,600.00	60,000.00 (+)	87,600.00	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการที่คาดว่าจะไม่เพียงพอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานสถิติเทศบาลเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอปรับงบรายจ่ายของรายการ สิ่งใด ก็แล้ว แต่ไปเพื่อประโยชน์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีสิทธิออกเสียง

ตามระเบียบ การตรวจนับรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายพลศักดิ์ ปันสุวรรณ์)
หัวหน้าสำนักงานสถิติเทศบาล

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

6 เดือน ธ.ค พ.ศ. 69

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลังเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอปรับงบรายจ่ายของรายการ สิ่งใด ก็แล้ว แต่ไปเพื่อประโยชน์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีสิทธิออกเสียง

ตามระเบียบ การตรวจนับรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางวันเพ็ญ ปันกิติ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

6 เดือน ธ.ค พ.ศ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

รับรองปริมาณเงินอุดหนุน ครึ่งปี

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

1.5000 -

(ลงชื่อ).....

(นางวันเพ็ญ ปันกิติ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่ 6 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2569

ส.ค.ส.

(วชิษฐ์ สิทธิกุล)
ปลัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

ตำแหน่ง.....

วันที่ 6 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(นายเจริญ ต้นเพย)
นายกเทศมนตรีตำบลรวมใจพัฒนา

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... ค.ศ..... พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....