



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (งานวางแผนสถิติและวิชาการ) เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา โทร.๐-๕๔๔๒-๘๘๖๐๙ ต่อ ๕๓
ที่ พย ๕๔๓๐๑/๖๔๐ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลรวมใจพัฒนา

เรื่องเดิม

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assesment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และตามมาตรฐานการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร องค์กรประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด

๒. แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ โดยมี
รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม

(๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ
โครงการ หรือกิจกรรม

(๓) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ

(๔) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ

(๕) ผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๐๒๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์กรประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

๑. แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่าง
น้อยประกอบด้วย

(๑) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน

(๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

(๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ

(๔) ผู้รับผิดชอบ

(๕) ผลการดำเนินการ (output)

(๖) ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcom/resultt)

/ ชื่อเท็จจริง ...

ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ที่ ๒๑๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบตัวชี้วัดข้อมูลตามแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า นางวิวรรณ ดาภูธ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รับผิดชอบตัวชี้วัด ดังนี้

- ข้อ ๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
- ข้อ ๐๖ แผนและคัมภีร์กำหนดในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
- ข้อ ๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
- ข้อ ๐๑๙ ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
- ข้อ ๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
- ข้อ ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ในการนี้ งานวางแผนสถิติและวิชาการ ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๐๒๕ โดยได้แสดงผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรตามเอกสารแนบ ๑ และตามตัวชี้วัดที่ ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบ ๒ เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลเครื่องมือในการดำเนินการปฏิบัติงาน และแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ต่อไป

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๙

๒. มติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอตามข้อ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

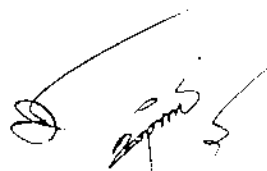
๒.๑ กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเร่งรัดส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้และทักษะการเปิดเผยข้อมูล การป้องกันการทุจริต และการให้บริการสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินที่กำหนด

๒.๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอต้องส่งเสริมสนับสนุนและให้คำแนะนำในด้านกระบวนการบริหารจัดการภายในหน่วยงานแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด

๒.๓ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีต้องขับเคลื่อนร่างพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... ให้สอดคล้องกับหลักการที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อยกระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นหน้าที่หลักที่ต้องปฏิบัติ

๒.๔ หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการกำกับติดตามการประเมินฯ และผลักดันให้หน่วยงานภายใต้กำกับดูแลดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนด

๒.๕ หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือการประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด



/ศ. แผนแม่บทภายใต้ ...

๓. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

ข้อเสนอ

เพื่อให้การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาล
ตำบลรวมใจพัฒนา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามข้อกฎหมายและระเบียบของทางราชการ จึงเห็นควรนำ
มาตรการดังกล่าว แจ้งเวียนไปยังบุคลากรภายในหน่วยงานให้รับทราบ, เผยแพร่ข้อมูล ณ สำนักงานเทศบาล
ตำบลรวมใจพัฒนา และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rjp.go.th เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบต่อไป

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและเห็นชอบให้ดำเนินการตามที่เสนอ ต่อไป



(นางวีรวรรณ ดารุธ)

(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ)

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

โปรดพิจารณา เห็นชอบให้ดำเนินการตามที่เสนอต่อไป

ความเห็นอื่น



(นายพลภักดิ์ ปินสุวรรณ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

โปรดพิจารณา เห็นชอบให้ดำเนินการตามที่เสนอต่อไป

ความเห็นอื่น

สืบทารวจโท



(วศิษฐ์ สีตสกุล)

ปลัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลรวมใจพัฒนา

เห็นชอบให้ดำเนินการตามที่เสนอต่อไป

ความเห็นอื่น



(นายเจริญ ตันเพย)

นายกเทศมนตรีตำบลรวมใจพัฒนา



รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา
อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

การดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อให้ชัดเจน ๒. ให้ผู้บริหารกำหนดบทลงโทษเจ้าหน้าที่ที่มีพฤติกรรมการเรียกรับอย่างเด็ดขาด ๓. จัดทำมาตรการ/โครงการเกี่ยวกับการป้องกันกรับสินบน	๑. มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. มีคู่มือสำหรับประชาชนแสดงขั้นตอนระยะเวลา ในการติดต่อราชการ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานและ การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ราชการอย่างชัดเจน ผ่าน ช่องทางเว็บไซต์, Facebook ฯลฯ	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคนให้บริการช่วยเหลือ และแนะนำในสิ่งที่ดีตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนด้วยความเต็มใจและเสมอภาคกันทุกระดับ ไม่เลือกปฏิบัติ มีอัธยาศัยไมตรี เป็นกันเองและสุภาพต่อทุกคน ให้บริการประชาชนด้วยความกระตือรือร้นและรวดเร็วตามขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนด	-สำนักปลัดฯ -หน่วยตรวจสอบ -กองคลัง -กองช่าง	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙)

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
<p>๒. การให้บริการและระบบ E-Service</p>	<p>๑. จัดตั้งคณะทำงานพิจารณาทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นรูปแบบออนไลน์ (E-Service)</p> <p>๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และทดลองใช้ระบบ</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์ทุกช่องทาง</p> <p>๔. ติดตามผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>๕. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน</p> <p>๖. อำนวยความสะดวกในการรับบริการ การเข้าใช้งาน ปรับปรุงการปฏิบัติงาน/ให้บริการที่ดีขึ้น</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อร่วม ตอบแบบวัด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกโดยการสแกน QR Code</p> <p>๒. จัดทำจุดบริการเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงานแก่ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์การให้บริการในรูปแบบ E-service บนเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจางเงิน ให้แก่ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>๑. เนื่องจาก การประเมิน ITA มีแบบวัด EIT แบบวัดการรับรู้หรือข้อเสนอแนะจากบุคคลภายนอก ทำให้หน่วยงานได้รับเสียงสะท้อน และข้อปัญหาจากประชาชนมากยิ่งขึ้น อย่างน้อย จำนวน ๗๐ คน</p> <p>๒. มีการรับฟังความคิดเห็นจาก ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยร่วมตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ หลังจากได้รับบริการ</p>	<p>ทุกภารกิจ</p> <p>-สำนักปลัดฯ</p> <p>-หน่วยตรวจสอบ</p> <p>-กองคลัง</p> <p>-กองช่าง</p>	<p>ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙)</p>

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. จัดทำเอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบวารสาร แผ่นพับ ปฏิทิน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook Line Tiktok Twister Instagram เว็บไซต์ ๒. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย Facebook Line Tiktok Twister Instagram ไปรษณีย์ หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๓. เผยแพร่ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น จุดบริการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานติดต่อสายตรงผู้บริหาร ฯลฯ ๒. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของข้อมูลเพื่อใช้เปิดเผยในเว็บไซต์หลักให้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อตามหลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑. ประชาชนได้ทราบช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและมีเบอร์ติดต่อสายตรงต่อผู้บริหาร ๒. จัดทำข้อมูลให้ครบองค์ประกอบและปรับปรุงข้อมูลที่ต้องเปิดเผยในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา	-สำนักปลัดฯ	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙)

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. เจ้าหน้าที่พัสดุ/หัวหน้าส่วนราชการแต่ละสำนัก/กอง จัดทำคู่มือยืมทรัพย์สินและขั้นตอนระยะเวลาในการยืมทรัพย์สินให้ชัดเจน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาคู่มือยืมทรัพย์สินราชการให้บุคลากรทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ ๓. มีการกำกับติดตามตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะๆ	๑. ประชาสัมพันธ์แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรภายในและภายนอกได้รับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์, Facebook โดยหากมีการยืมทรัพย์สินของทางราชการจะมีการทำเอกสารการยืมครุภัณฑ์เพื่อเป็นหลักฐานในทางราชการเพื่อสะดวกต่อการติดตาม	๑. มีคณะกรรมการตรวจนับทะเบียนทรัพย์สินของทางราชการประจำปี ทำให้ทะเบียนทรัพย์สินมีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๒. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการมากขึ้น	ทุกภารกิจ -สำนักปลัดฯ -หน่วยตรวจสอบ -กองคลัง -กองช่าง	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙)

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดให้มีการระบวงารเสนอ ปัญหา/ความต้องการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณภายในแต่ละส่วนงาน ๒. หัวหน้าส่วนราชการและบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการเสนอแผนงาน/โครงการเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ที่เป็นข้อมูลปัจจุบันและมีความถูกต้อง	๑. จัดทำประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผ่านช่องทางเว็บไซต์, Facebook ฯลฯ และจัดทำเป็นรูปเล่มให้บุคลากรในหน่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาลรวมใจพัฒนา ผู้นำหมู่บ้านในพื้นที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. มีการประชาสัมพันธ์ร่วมกันวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๑. บุคลากรรับทราบ ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผ่านช่องทางเว็บไซต์, Facebook ฯลฯ และสามารถใช้อินโฟลจากรูปเล่มได้ ๒. บุคลากรมีส่วนร่วมกันวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ๓. บุคลากรสามารถ ปฏิบัติงานตามแผนการ ดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านช่องทางเว็บไซต์, Facebook ฯลฯ	ทุกภารกิจ -สำนักปลัดฯ -หน่วยตรวจสอบ -กองคลัง -กองช่าง	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙)

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ให้รับทราบเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ๒. มีการขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน โดยมีการจัดทำในรูปแบบการประชุม/อบรม/สัมมนา ๓. แจ้งในการประชุมประจำเดือน, แจ้งเวียนรายบุคคล และปิดประกาศหลักเกณฑ์ให้รับทราบโดยทั่วกัน ๔. ให้หน่วยงานมีการอบรมและสร้างจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคนและมีการประเมินผลการใช้อำนาจหน้าที่ของแต่ละบุคคล	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรจะวัดจากผลการปฏิบัติงานที่บุคลากรได้ปฏิบัติงานจริงโดยต้องส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบก่อนการประเมิน	๑. หน่วยงานมีรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อใช้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นธรรม	-สำนักปลัดฯ	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙)

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒. จัดทำคู่มือการจัดเรื่องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่ายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook Line Tiktok Website ตู้ไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น ๔. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในหน่วยงาน ๕. รายงานผลการป้องกันการทุจริตประจำปี และเผยแพร่ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตได้ง่าย เช่น จุดบริการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	๑. ประชุมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ให้กับบุคลากรในหน่วยงานทราบ ในการประชุมประจำเดือนของทุกเดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการย้ำเตือน และปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมการต่อต้านการทุจริตแก่บุคลากรในสังกัด ๒. ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) โดยดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหาร และบุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบถือปฏิบัติเมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ ๓. จัดทำแผนการป้องกันการทุจริตฯ	๑. บุคลากรทราบถึงตัวอย่างปัญหาการทุจริตในหน่วยงานเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน ๒. ผู้บริหาร และบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ๓. บุคลากรทราบถึงแผนการป้องกันการทุจริตเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	-หน่วยตรวจสอบภายใน -สำนักปลัดเทศบาล	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙)

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน



การจัดทำโครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมในการต่อต้านทุจริตคอร์ปชั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในองค์กรและผู้นำชุมชนเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

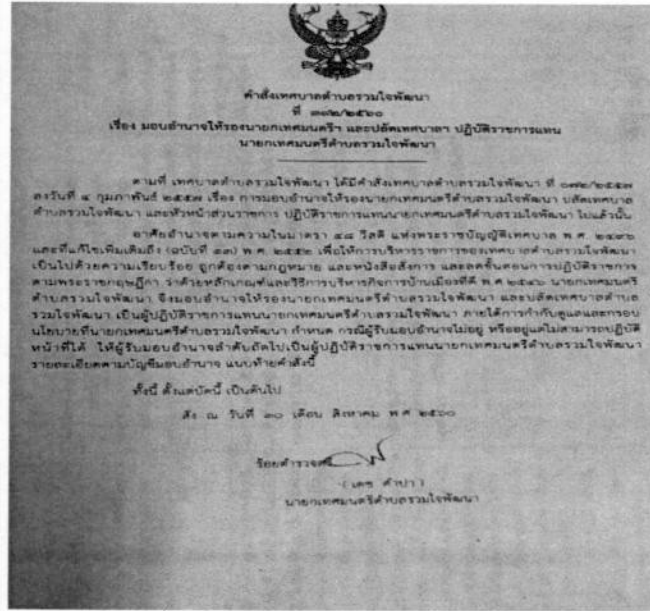
จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์
หน่วยตรวจสอบภายใน
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา
Ruamjai Pattana Subdistrict Municipality
ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๕ วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙


www.rjp.go.th
๐๕๕-๘๒๘-๘๒๙
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อ.แม่เฒ่า จ.พะเยา

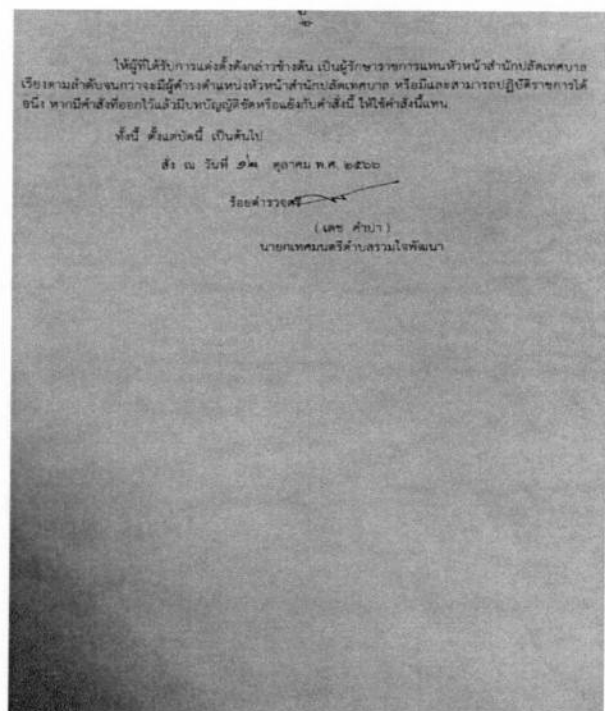
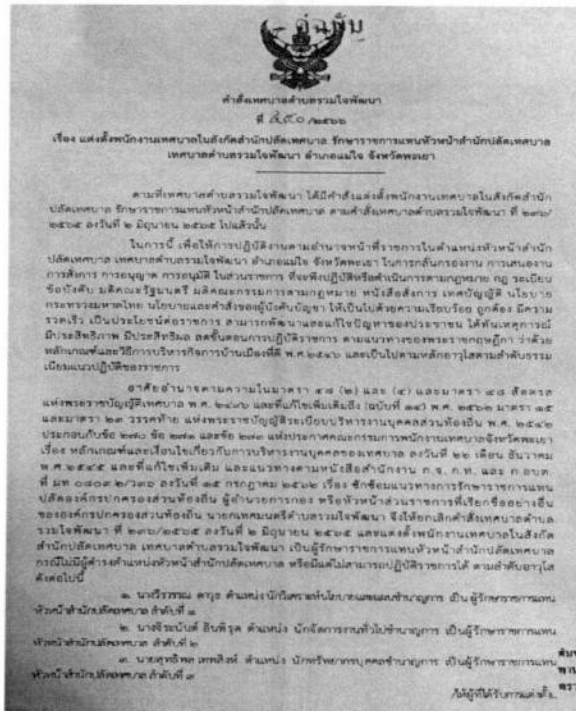


วันอังคารที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. เจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประจำจังหวัดพะเยา ได้ลงพื้นที่ ณ เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IT เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีข้าราชการ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา เข้าร่วมในครั้งมี จำนวน ๓๓ คน

จัดทำคำสั่งปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี



จัดทำคำสั่งมอบหมายรักษาราชการแทนหัวหน้าสำนัก/กอง



การประชุมประจำเดือนแจ้งเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต



ข่าว หน่วยตรวจสอบภายใน

เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

Rouamjaipattana Subdistrict Municipality

ที่ 5 ฉบับที่ 17 วันศุกร์ ที่ 13 มีนาคม 2567 www.rjp.go.th (Facebook) : เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อ.แม่ใจ จ.พะเยา

‘ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริหารด้วยหัวใจจิตอาสา ข่าวประชาชนเป็นสุข’



“สมาชิกสภาเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา และคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ร่วมกิจกรรม งดรับของขวัญและของกำนัลทุกเทศกาล”

วันที่ 13 ธันวาคม 2567 เวลา 13.30 น. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ร่วมกิจกรรมส่งเสริมบุคลากรฝ่ายการเมืองในการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกเทศกาล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมอันดีให้กับองค์กร เพื่อการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

“ร่วมสร้างสังคมดี โปร่งใส ไม่รับของกำนัล”

หน่วยตรวจสอบภายใน 0-54428-829
ภาพและข่าว นางสาวจินตนา เมาแก้ว ตำแหน่ง พนักงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน



เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

ข่าวหน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ 5 ฉบับที่ 16 วันศุกร์ ที่ 10 ธันวาคม ๒๕๖๖ www.rjp.go.th โทร : ๐๕๖ ๖๒๐ ๕๒๖

“โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร และผู้นำชุมชน ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”



วันที่ 1๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ร้อยตำรวจตรี เดช คำป่า นายเทศมนตรีตำบลรวมใจพัฒนา ได้ให้เกียรติเป็นประธานในการจัดอบรมโครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร และผู้นำชุมชนของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อกระตุ้นเตือน และส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนาและผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติโดยใช้หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนาและผู้นำชุมชน ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา เคร่งครัดในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ใส่มั่นประชาชน โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา และผู้นำชุมชน ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๐ คน

ภาพโดย นางสาววรรณ คำวงษ์ ตำแหน่ง พนักงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
ข่าวโดย นางสาวจินตนา เมาแก้ว ตำแหน่ง พนักงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ร่วมกิจกรรมรับมอบใบประกาศในงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล



การประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน



ประกาศเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย รวมถึงการบริหารจัดการข้อมูล ตามภารกิจ อำนาจ และหน้าที่ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา จึงออกประกาศฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา (ต่อไปในนโยบายนี้เรียกว่า "เทศบาล" หรือ "หน่วยงาน") ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นอันเกี่ยวกับท่าน (รวมเรียกว่า "ข้อมูล") เพื่อให้ท่านสามารถเชื่อมั่นได้ว่า เทศบาล มีความโปร่งใสและมีความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ("กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล") รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ("นโยบาย") นี้จึงได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อชี้แจงแก่ท่านถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า "ประมวลผล") ข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งดำเนินการโดย เทศบาล รวมถึงเจ้าหน้าที่และบุคคลที่เกี่ยวข้องผู้ดำเนินการแทนหรือในนามของ เทศบาล

ข้อ ๓ ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย

นโยบายนี้ ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคล ซึ่งมีความสัมพันธ์กับเทศบาล ในปัจจุบัน และที่อาจมีในอนาคต ซึ่งถูกประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยเทศบาล เจ้าหน้าที่ พนักงานตามสัญญา หน่วยธุรกิจหรือหน่วยงานรูปแบบอื่นที่ดำเนินการโดย เทศบาล และรวมถึงคู่สัญญาหรือบุคคลภายนอกที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของ เทศบาล ("ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล") ภายใต้อิทธิพลและ/หรือบริการต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ระบบ แอปพลิเคชัน แพลตฟอร์ม เอกสาร หรือบริการในรูปแบบอื่นที่ควบคุมดูแลโดย เทศบาล (รวมเรียกว่า "บริการ") บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ เทศบาล ตามความในวรรคแรก รวมถึง:

๑. ลูกจ้างบุคลากรรวมใจพัฒนา
๒. เจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงาน ลูกจ้าง
๓. คู่ค้าและผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา
๔. กรรมการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน ตัวแทน ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นที่มีความสัมพันธ์

ในรูปแบบเดียวกับของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ เทศบาล

๕. ผู้ใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการของ เทศบาล

๖. ผู้เข้าชมหรือใช้งานเว็บไซต์ www.rjo.go.th รวมทั้งระบบ แอปพลิเคชัน แพลตฟอร์ม อุปกรณ์ หรือช่องทางสื่อสารอื่นซึ่งควบคุมดูแลโดย เทศบาล