

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)						
ประเด็นนโยบาย	(๑) โครงการ/กิจกรรม	(๒) ผลการดำเนินงาน	(๓) งบประมาณ	(๔) ระยะเวลา	(๕) ปัญหา/อุปสรรค	(๖) ข้อเสนอแนะ
๑.๑ ด้านอัตรากำลัง และการบริหาร อัตรากำลัง	๑.๑.๑ ทบทวนและปรับปรุง โครงสร้างขององค์กร ระบบงาน การจัดกรอบ อัตรากำลังให้สอดคล้องกับ การกิจงาน	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาล ตำบลรวมใจพัฒนา - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามมติคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ก.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	- อัตรากำลังไม่เพียงพอ กับภารกิจถ่ายโอนที่มากขึ้น	- ควรพิจารณาดำเนินการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ในทุก ๆ ปีงบประมาณ เพื่อให้การกำหนดตำแหน่ง รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาให้ สอดคล้องกับส่วนราชการ ปัจจุบัน
	๑.๑.๒ การบริหารกำลังคน ให้สอดคล้องกับความจำเป็น ตามพันธกิจขององค์กร	- ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนห้องกินและ ข้าราชการประจำอื่น มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน ๒ ตำแหน่ง				

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย	(๑) โครงการ/กิจกรรม	(๒) ผลการดำเนินงาน	(๓) งบประมาณ	(๔) ระยะเวลา	(๕) ปัญหา/อุปสรรค	(๖) ข้อเสนอแนะ
		<p>๑) ดำเนินการ ตรวจสอบภายในสำนักงาน สังกัด หน่วยตรวจสอบภายในใน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลรวมใจ พัฒนา ที่ ๕๓๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีผลตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป</p> <p>ราย นางปริยารณ์ จันทะ</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๕ - พ.ย. ๖๕	- ไม่มี	- ไม่มี
		<p>๒) ดำเนินการ นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ สังกัด สำนัก ปลัดเทศบาล ตามคำสั่งเทศบาล ตำบลรวมใจพัฒนา ที่ ๖๓๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีผลตั้งแต่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป</p> <p>ราย นายสุทธิพล เทพสิงห์</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ธ.ค. ๖๕ - ม.ค. ๖๖	- ไม่มี	- ไม่มี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย	(๑) โครงการ/กิจกรรม	(๒) ผลการดำเนินงาน	(๓) งบประมาณ	(๔) ระยะเวลา	(๕) ปัญหา/อุปสรรค	(๖) ข้อเสนอแนะ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ตามคำสั่งเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ที่ ๖๔๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีผลตั้งแต่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป</li> <li>ราย นางสาววีรดา อุตตะมา</li> </ul>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๕ - ม.ค. ๖๖	- ไม่มี	- ไม่มี
๑.๒ ด้านผลผลิต หรือประสิทธิภาพ ของทรัพยากรบุคคล	๑.๒.๑ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรให้สอดคล้อง กับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการกิจอำนวยหน้าที่ ของเทศบาล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนโดยจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้อง ตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน</li> </ul>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ก.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	- ไม่มี	- ไม่มี
	๑.๒.๒ จัดทำสายอาชีพ และเส้นทางความก้าวหน้า ของสายอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูล ในระบบบุคลากรห้องถินแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพได้</li> </ul>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	- ไม่มี	- ไม่มี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)						
ประเด็นนโยบาย	(๑) โครงการ/กิจกรรม	(๒) ผลการดำเนินงาน	(๓) งบประมาณ	(๔) ระยะเวลา	(๕) ปัญหา/อุปสรรค	(๖) ข้อเสนอแนะ
๑.๓ ด้านสวัสดิการ และความสัมพันธ์ ในองค์กร	- ปรับปรุงสภาพความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	- จัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในสำนักงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการทำงาน และข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน ช่วยลด ขั้นตอนการทำงาน สามารถนำไป วิเคราะห์เพื่อวางแผนและ ตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้	ไม่ใช่ งบประมาณ	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	- ไม่มี	- ไม่มี

**๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)**

ประเด็นนโยบาย	(๑) โครงการ/กิจกรรม	(๒) ผลการดำเนินงาน	(๓) งบประมาณ	(๔) ระยะเวลา	(๕) ปัญหา/อุปสรรค	(๖) ข้อเสนอแนะ
๒.๑ ด้านโครงสร้าง การบริหาร	- การติดตามประเมินผลด้วย การประชุมเพื่อรับทราบ ปัญหา/อุปสรรค และ ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง	- ประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ประจำเดือน เพื่อติดตามผล การปฏิบัติงาน	ไม่fix งบประมาณ	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	- บุคลากร ไม่ให้ ความสำคัญกับการประชุม ประจำเดือน ขาดประชุม <sup>อยู่บ่อยครั้ง</sup>	- บุคลากร ควรให้ ความสำคัญกับการประชุม ประจำเดือน - ควรมีการประชุมติดตาม รับทราบปัญหา/อุปสรรค <sup>ในการปฏิบัติงาน เพื่อหาแนวทางแก้ไข ประจำเดือน</sup>
๒.๒ ด้านผลผลิตหรือ ประสิทธิภาพของ ทรัพยากรบุคคล	๒.๒.๑ การเพิ่มขีด ความสามารถในการ ปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับ ตามสายอาชีพและ ตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง	- พิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับ <sup>การอบรมตามสายงาน</sup> ความก้าวหน้า <sup>ในแผนพัฒนาบุคลากร</sup> จำนวน ๑๓ คน	ตั้งไว้ ๑๖๘,๖๐๐.- ใช้ไป ๑๓๑,๐๐๙.-	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	- มีพนักงานโอน (ย้าย) ส่งผลให้เกิดปัญหาการขาด ความต่อเนื่องในการ <sup>ปฏิบัติงาน ความรับผิดชอบ</sup> งาน โดยเฉพาะพนักงานที่ เคยผ่านการอบรมฯ ซึ่งมี ผลกระทบต่อความสำเร็จ <sup>ในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง</sup>	- ควรมีการส่งเสริมให้ บุคลากรเกิดการพัฒนา <sup>ด้วยตนเองและมีความ</sup> ต่อเนื่องขององค์ความรู้ และสามารถที่จะถ่ายทอด ความรู้สร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้ได้

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย	(๑) โครงการ/กิจกรรม	(๒) ผลการดำเนินงาน	(๓) งบประมาณ	(๔) ระยะเวลา	(๕) ปัญหา/อุปสรรค	(๖) ข้อเสนอแนะ
	๒.๒.๒ การส่งเสริม ให้บุคลากรยึดมั่น ในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร	- ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียน ให้พนักงานรับทราบประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนห้องคิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ม.ค. ๖๖	- ไม่มี	- ไม่มี
	๒.๒.๓ จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็น เครื่องมือในการบริหาร จัดการทรัพยากรมนุษย์ ทั้งด้านการสร้าง การเลื่อนขั้นเงินเดือน และการปรับตำแหน่ง การประเมินผล การปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนา บุคลากร และการบริหาร ผลตอบแทน	- หน่วยงานมีการประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการถ่ายทอด ตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค	ไม่ใช้ งบประมาณ	ก.ย. ๖๕ - ต.ค. ๖๖	- ไม่มี	- ไม่มี

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย	(๑) โครงการ/กิจกรรม	(๒) ผลการดำเนินงาน	(๓) งบประมาณ	(๔) ระยะเวลา	(๕) ปัญหา/อุปสรรค	(๖) ข้อเสนอแนะ
	๒.๒.๔ จัดทำสายอาชีพ และเส้นทางความก้าวหน้า ของสายอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อนุญาตให้พนักงานเทศบาล สายทั่วไป ไปสอบเปลี่ยนสาย งานเป็นสายวิชาการ</li> <li>- อนุญาตให้พนักงานเทศบาล สายวิชาการ ไปสอบเปลี่ยนสาย งานเป็นสายอำนวยการ</li> <li>- อนุญาตให้พนักงานเทศบาล สายอำนวยการ ไปสอบ คัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้น</li> <li>- อนุญาตให้พนักงานเทศบาล สายบริหาร ไปสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</li> </ul>	<p>ตั้งไว้ ๑๖๘,๖๐๐.-</p> <p>ใช้ไป</p>	<p>ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๖</p> <p>-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กสท. ไม่เปิดสอบ ทำให้ไม่มี โอกาสได้ดำรงตำแหน่งที่ สูงขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรมีการเปิดสอบเพื่อ รองรับอัตราตำแหน่งที่ว่าง</li> <li>- ควรใส่ใจเรื่อง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ของตนเองให้มากขึ้น</li> </ul>

(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (บริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	
<u>สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)</u>					
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (บริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	
นักจัดการงานทั่วไป (ชก.)	๑	๑	๑	๑	
นักทรัพยากรบคคล (ชก.)	๑	๑	๑	๑	
นักพัฒนาชุมชน (ปก.)	๑	๑	๑	๑	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	
นักวิชาการศึกษา (ปก.)	๑	๑	๑	๑	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก.)	๑	๑	๑	๑	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา (ชง.)	๑	๑	๑	๑	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>					
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>					
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	ว่าง
ครู	๑	๑	๑	๑	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>					
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	

(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา (ต่อ)

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>กองคลัง (๐๔)</b>					
ผู้อำนวยการกองคลัง (อำนวยการท้องถิน ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ชก.)	๑	๑	๑	๑	
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	ว่าง
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>					
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	
<b>กองช่าง (๐๕)</b>					
ผู้อำนวยการกองช่าง (อำนวยการท้องถิน ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	
วิศวกรโยธา (ปก.)	๑	๑	๑	๑	
นายช่างโยธา (ชง.)	๑	๑	๑	๑	
เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>					
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	
คุณงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b>					
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	ว่าง
รวม	๒๘	๓๐	๓๐	๓๐	

(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา (ต่อ)

ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)
๑	ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑
๒	ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๓
๓	ประเภทวิชาการ	๑๐
๔	ประเภททั่วไป	๔
๕	ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๐
รวม		๒๘

หมายเหตุ : เป็นประเภทตำแหน่งที่มีคนครองตำแหน่งอยู่จริง ไม่รวมตำแหน่งว่าง

(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดพะเยา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม/สถานที่จัดอบรม	งบประมาณ/ ระยะเวลา	หน่วยงานผู้จัด	จำนวน (คน)
๑	นางวีวรรณ ดาวุธ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการนำประดิษฐ์นิยุทธศาสตร์ และหมวดหมาด แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) มาใช้มโนye เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)” รุ่นที่ ๑ ณ โรงพยาบาลเชียงใหม่จังหวัดเชียงใหม่	๘,๔๗๓ บาท ๒๐ – ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม (มมส.)	๑
๒	นายบรรหาร ภาชชันนท์ ผู้อำนวยการกองช่าง  นายอภิชาติ หล้าเพย นายช่างโยธาชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ผู้บริหารกองช่างท้องถิ่น” ณ ห้องประชุมพุทธศาสนา โรงพยาบาลเชียงใหม่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	ไม่ใช้งบประมาณ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	จังหวัดพะเยา	๒
๓	นางวีวรรณ ดาวุธ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  นางสาวนิศาชล พุทธเมฆ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	โครงการประชุมและสัมมนาทางวิชาการ “โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” รุ่นที่ ๒ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๓ สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย	๕,๒๘๘ บาท ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖	สันนิบาตเทศบาล ภาคเหนือ	๒

(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม/สถานที่จัดอบรม	งบประมาณ/ ระยะเวลา	หน่วยงานผู้จัด	จำนวน (คน)
๔	สิบตำรวจโท วศิษฐ์ สีหสกุล ปลัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา  นายพลภัตม์ ปันสุวรรณ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	โครงการอบรม “วิทยากรเขตเลือกตั้ง” เขตเลือกตั้งที่ ๑ จังหวัดพะเยา สำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เป็นการเลือกตั้งทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องเบญจรงค์ โรงแรมพะ夷าเกทเวย์ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	ไม่ใช้งบประมาณ ๒๔ – ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖	สนง.คณะกรรมการ การเลือกตั้งประจำ จังหวัดพะเยา	๒
๕	นายสุทธิพล เทพสิงห์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๓๓” ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๙ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๓๖,๓๓๖ บาท ๑๕ พฤษภาคม – ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๑
๖	สิบตำรวจโท วศิษฐ์ สีหสกุล ปลัดเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา	โครงการอบรมหลักสูตร ปลัดเทศบาลในมิติการบริหารงานพัฒนาเมือง แบบมืออาชีพ รุ่นที่ ๓ ณ อาคารและห้องอบรม (อาคารจอดรถชั้น ๕) สถาบันพระปกเกล้า อาคารรัชป्रัสดานกกดี ศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	๑๒,๔๓๑ บาท ๒๓ – ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	สถาบันพระปกเกล้า	๑
๗	นางสาววันเพ็ญ อุตตะมา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การตรวจสอบรายงาน ทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อบท. ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่กู่คำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๘,๘๔๙ บาท ๒๕ – ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม (มมส.)	๑

(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดพะเยา (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม/สถานที่จัดอบรม	งบประมาณ/ ระยะเวลา	หน่วยงานผู้จัด	จำนวน (คน)
๙	นางสาวสุวิชา กันธิพันธ์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคางาน ประเมินค่าเสื่อมราคางาน ประเมินค่าเสื่อมราคางาน” โดยใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติของหน่วยงานภายใต้สังกัด โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา สถานธนานุบาล และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๘ ณ โรงเรียนเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๙,๙๔๙ บาท ๒๕ – ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑
๑๐	นางสาวธิดาพร คำปา นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร นักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๔๐” ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนองหัน อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๔๒,๙๓๖ บาท ๒๗ สิงหาคม – ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๑
๑๑	นางวีรวรรณ ดาวรุณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อปท.” รุ่นที่ ๓ ณ โรงเรียนคัมภีร์ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๙,๙๔๙ บาท ๒๒ – ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร์วิโรฒ (มศว.)	๑
รวม					๑๓