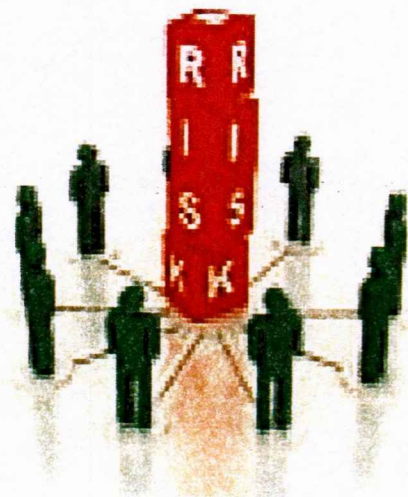




รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ของ  
เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา  
ตำบลแม่ใจ อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

## คำนำ

ความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เมื่อเกิดขึ้นแล้วจะมีผลกระทบกับภาพลักษณ์ของหน่วยงานในด้านลบ ซึ่งมีสาเหตุมาจากหลายๆ ปัจจัยภายในหน่วยงาน ซึ่งยากที่จะค้นหาสาเหตุที่แท้จริงได้ การดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานจึงเป็นสิ่งสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมการไว้ล่วงหน้า เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายและความรับผิดชอบของหน่วยงานที่อาจเกิดขึ้นได้ และเป็นการสร้างจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่ทุกหน่วยงานจะต้องให้ความสำคัญในการร่วมกันต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบ อีกทั้งยังเป็นวาระสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบมาใช้ในองค์กรจะช่วยให้เป็นหลักประกันว่าการดำเนินการของหน่วยงานจะไม่มีการเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือในกรณีที่พบกับการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาจะน้อยกว่าหน่วยงานอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าหน่วยงานอื่นที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงการทุจริตมาใช้ เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันไว้ล่วงหน้าโดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา จึงได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยใช้แนวทางตาม คู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Assessment) การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต/เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ มาตรฐานการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk control) ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงาน ป.ป.ท. และคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประจำปี ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา เพื่อให้หน่วยงานมีมาตรการ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีประสิทธิภาพต่อไป

เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา

## สารบัญ

	หน้า
วัตถุประสงค์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๑
วัตถุประสงค์หลักการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๑
ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๑
วิธีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๑
ขั้นตอนที่ ๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๒-๓
ขั้นตอนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๔-๕
ขั้นตอนที่ ๓ การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๖-๗
การติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๗-๘

## รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ตำบลแม่ใจ อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

### ๑. วัตถุประสงค์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

มาตรการป้องกันการทุจริตสามารถช่วยลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กร ได้ดังนั้น การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต การออกแบบและการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน การควบคุมภายในที่เหมาะสมจะช่วยลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ในการต่อต้านการทุจริต ให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน ถือเป็นป้องกันการเกิดการทุจริตในหน่วยงาน ทั้งนี้การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในหน่วยงานจะช่วยให้เป็นหลักประกันในระดับหนึ่ง ว่าการดำเนินการของหน่วยงานจะไม่มีกรทุจริต หรือในกรณีที่พบการทุจริตที่ไม่คาดคิดโอกาส ที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่า หน่วยงานที่ไม่มีกรนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้า ไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ

### ๒. วัตถุประสงค์หลักของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๒.๑ เพื่อให้เข้าใจจุดเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดการทุจริต

๒.๒ เพื่อสร้างมาตรการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต

๒.๓ ปรับปรุงกลไกการทำงานเพื่อยับยั้งการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

๒.๔ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารราชการ ด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้

๒.๕ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

### ๓. ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๒ ความเสี่ยงการทุจริตในการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

๓.๓ ความเสี่ยงการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๔ ความเสี่ยงการทุจริตในการบริหารงานบุคคล

### ๔. วิธีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต มีขั้นตอนหลัก ๓ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ขั้นตอนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ขั้นตอนที่ ๓ การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

### ขั้นตอนที่ ๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ได้กำหนดเกณฑ์สำหรับใช้ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมิน ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ในช่วงเวลาหนึ่ง ในรูปของความถี่ หรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น ๆ

ผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น โดยสามารถแบ่งเป็นผลกระทบทางการเงินและผลกระทบที่ไม่ใช่การเงิน

#### ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสที่จะเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตเป็นประจำ หรือมีโอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๕ ครั้ง/ปี
๔	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตได้บ่อยครั้ง หรือมีโอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๔ ครั้ง/ปี
๓	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตได้บางครั้ง หรือมีโอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๓ ครั้ง/ปี
๒	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตได้น้อยครั้ง หรือมีโอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๒ ครั้ง/ปี
๑	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตได้ยาก หรือมีโอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๑ ครั้ง/ปี

#### ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	เกิดความเสียหายต่อรัฐ เจ้าหน้าที่ถูกลงโทษชี้มูลความผิดเข้าสู่กระบวนการทาง ยุติธรรม
๔	ภาพลักษณ์ของหน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส สื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์ ลงข่าวอย่างต่อเนื่อง และสังคมให้ความสนใจ
๓	หน่วยตรวจสอบของหน่วยงาน หรือหน่วยตรวจสอบจากภายนอกเข้าตรวจสอบ ข้อเท็จจริง
๒	ปรากฏข่าวลือที่อาจพาดพิงคนภายในหน่วยงาน มีคนร้องเรียน แจ้งเบาะแส
๑	แทบจะไม่มี

ตารางที่ ๓ เกณฑ์วัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)					
โอกาสเกิด การทุจริต (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

## ขั้นตอนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เป็นขั้นตอนการระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต และการจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริตการระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริตโดยการอธิบายรายละเอียดเหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดความเสี่ยงการทุจริตว่ามีรูปแบบพฤติกรรมการณ์การทุจริตในแต่ละขั้นตอนในการดำเนินงานของกระบวนการหรือโครงการ ที่จะทำการประเมิน ให้ละเอียดและชัดเจน มากที่สุดว่า ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร โดยผู้ปฏิบัติงานงานหรือรับผิดชอบ กระบวนการหรือโครงการ (Risk Owners) และตัวแทนของหน่วยงาน มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เนื่องจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต Risk Owners ส่วนใหญ่ไม่ยอมรับหรือบิดเบือนในความบกพร่องของตนเอง ผู้ประเมินความเสี่ยงการทุจริตจึงไม่ใช่ Risk Owners เท่านั้น

การค้นหาความเสี่ยงการทุจริต ค้นหาจาก ความเสี่ยงที่เคยเกิด หรือคาดว่าจะเกิดซ้ำสูง มีประวัติอยู่แล้ว (Known Factor) และไม่เคยเกิดหรือไม่มีประวัติมาก่อน แต่มีความเสี่ยงจากการพยากรณ์ในอนาคตว่ามีโอกาสเกิด (Risk Owners) ในขั้นตอนนี้เป็นการตั้งสมมุติฐาน หรือ เป็นการพยากรณ์ล่วงหน้า ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเพิ่มเติม (Scenario) เป็นการมองไปข้างหน้า (Forward-looking information) โดยไม่คำนึงว่าหน่วยงานมีมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตนั้นอยู่แล้วหรือไม่ โดยการมองความเสี่ยงการทุจริตด้วยข้อมูลที่เลวร้ายที่สุด (Worst Case) หลักการที่สำคัญต้องไม่เอาปัญหาหรือข้อจำกัดจากการบริหารงานในปัจจุบัน เช่น ทรัพยากร คน พาหนะ ระบบเทคโนโลยี ไม่มีหรือไม่พอ บุคลากร ไม่มีความรู้ ความเข้าใจ ไม่มีจิตสำนึก ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่การดำเนินงานอาจไม่บรรลุเป้าหมาย มาปนกับความเสี่ยงการทุจริต เพราะจะทำให้ละเอียดการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

การให้คะแนนความเสี่ยงทุจริตโดยพิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงานพิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) จะได้ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score) เพื่อนำมาจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริตว่าอยู่ในระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง หรือต่ำ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็น “สินบน” ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงทุจริต	โอกาสเกิด	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๑	การอนุมัติอนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนเพื่อช่วยให้พิจารณาอนุมัติอนุญาตได้ง่ายขึ้น	๓	๔	สูง	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการจัดการร้องเรียนการทุจริตละประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
๒	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติกับประชาชนผู้มาติดต่อ	๒	๓	ปานกลาง	๑. ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ๒. จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง	ผู้รับจ้างจ่ายสินบนให้กับคณะกรรมการตรวจการจ้างเพื่อแลกกับการตรวจรับงานจ้าง	๓	๔	สูง	๑. เปิดเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. จัดทำรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
๔	การบริหารงานบุคคล	การมอบหมายงานไม่เป็นธรรมไม่ชัดเจน	๒	๓	ปานกลาง	๑. การกำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

หมายเหตุ \*ระดับความรุนแรงความเสี่ยงการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก



### ขั้นตอนที่ ๓ การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เป็นขั้นตอนการนำความเสี่ยงการทุจริตมาพิจารณานำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต เพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางในการป้องกันควบคุม และลดโอกาสความเสี่ยงการทุจริต ตามตารางแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้

### ตารางที่ ๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงทุจริต

ตารางแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	ประเด็นความเสี่ยง	กระบวนการ	รูปแบบ/เหตุการณ์ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การอนุมัติอนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในกระบวนการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	การอนุมัติพิจารณาอนุญาต	เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนเพื่อช่วยให้พิจารณาอนุมัติ อนุญาตได้ง่ายขึ้น	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการจัดการร้องเรียนการทุจริตละประพฤตินมิชอบของเจ้าหน้าที่	สูง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก, กอง
๒	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติกับประชาชนผู้มาติดต่อ	๑. ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ๒. จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม	ปานกลาง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก, กอง

ลำดับ	ประเด็นความเสี่ยง	กระบวนการ	รูปแบบ/เหตุการณ์ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง	การตรวจรับงานจ้าง	ผู้รับจ้างจ่ายสินบนให้กับคณะกรรมการตรวจการจ้างเพื่อแลกกับการตรวจรับงานจ้าง	๑. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. จัดทำรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	ปานกลาง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก, กอง
๔	การบริหารงานบุคคล	การพิจารณาของผู้บังคับบัญชา	การมอบหมายงานไม่เป็นธรรมไม่ชัดเจน	๑. การกำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม	สูง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก, กอง

#### การติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

การติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เป็นการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามขั้นตอนที่ ๓ ต่อผู้บริหารของหน่วยงาน โดยใช้รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม และกำหนดหัวระยะเวลาของการรายงานผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และดำเนินการรายงานผลตามแบบฟอร์ม ดังนี้

แบบติดตามรายงานผลการบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

ที่	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุของความ เสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง			การจัดการความ เสี่ยง/มาตรการ ควบคุม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	สถานะความเสี่ยง			ปัญหาและ อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง				หมดไป	คงอยู่			ความเสี่ยง ที่เกิดขึ้น ใหม่
									ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้		
							( ) ดำเนินการ แล้วเสร็จ ( ) อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ( ) ไม่ได้ ดำเนินการ					
							( ) ดำเนินการ แล้วเสร็จ ( ) อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ( ) ไม่ได้ ดำเนินการ					