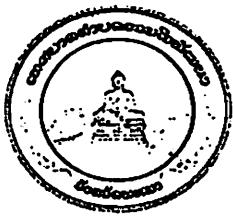


คู่มือสำหรับประชาชน	
งานที่ให้บริการ	งานของอนุญาตใช้น้ำประปา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่างเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา
ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานของอนุญาตใช้น้ำประปา กองช่างเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา โทรศัพท์ ๐๕๔-๔๒๘๘๒๙ ต่อ ๗ โทรสาร ๐๕๔-๔๒๘๘๒๙	วันจันทร์-วันอาทิตย์ ๐๙.๐๐-๑๗.๓๐ น.
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ	
เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ของเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ให้สอดคล้องกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๔ และแนวทางในการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๙๑.๓/ว๑๑๕๔ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๔๗ ให้อำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำข้อบัญญัติ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน	ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ
	ขั้นตอน
๑. ประชาชนยื่นคำร้องพร้อมแนบสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน ได้ที่ กองช่างเทศบาล ตำบลรวมใจพัฒนา (๕ นาที)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ งานของอนุญาตใช้น้ำประปา กองช่างฯ
๒. นำเสนอผู้บริหารเพื่อรับการอนุมัติ (๖๐ นาที)	งานของอนุญาตใช้น้ำประปา กองช่างฯ
๓. การบริการตามขั้นตอนนี้ -กรณีช่างติดภารกิจอื่น (๒ วันทำการ) -ไม่ติดภารกิจอื่น (๑ วันทำการ)	งานของอนุญาตใช้น้ำประปา กองช่างฯ
ระยะเวลา	
ใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๒ วันทำการ นับแต่วันยื่นเอกสาร	
รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
ค่าธรรมเนียม	
-ค่าธรรมเนียมในการขออนุญาตใช้น้ำประปา จำนวน ๕๕๕ บาท	
การรับเรื่องร้องเรียน	
ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่งานรับร้องเราร้องเรียน ร้องทุกข์และอำนวยความสะดวก เป็นธรรม เทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา โทรศัพท์ ๐๕๔-๔๒๘๘๒๙ ต่อ ๑ หรือ ผ่านทางเว็บไซต์ www.rjp.go.th	



แบบคำขอ

- ข้อ ๑. ขอติดตั้งมาตราตั้งน้ำที่.....น้ำ^๑
 ข้อ ๒. ขอขยายเขตสั่งน้ำประปา^๒
 ข้อ ๓. ขอให้น้ำประปาชั่วคราว^๓
 ข้อ ๔. ขอโอนประภากการใช้น้ำ^๔
 ข้อ ๕. อื่น ๆ^๕

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี เจ้าของบ้าน ผู้รับมอบอำนาจ
 เลขที่บัตรประชาชน วันหมดอายุ..... อายุบ้านเลขที่..... พ.ศ.
 ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์..... บัตรประจำตัว..... วันหมดอายุ.....
 อาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะดำเนินการตามข้อ..... สำหรับบ้านเลขที่..... พ.ศ. ถนน.....
 ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... สถานที่ใกล้เคียง.....

ในการชำระเงินค่าน้ำประปา ข้าพเจ้าได้แจ้งความจำนงการชำระเงินค่าติดตั้งมาตราตั้งน้ำ โดย

ชำระที่สำนักงานเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนาด้วยตนเอง

ข้าพเจ้ายินติจะให้ความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่การประปาเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ในการสำรวจ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของการประปาเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา เกี่ยวกับการขอรับใช้น้ำประปา ทุกประการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงให้ข้าพเจ้าทราบแล้วในการดำเนินการติดตั้งน้ำ ข้าพเจ้าได้วางมัดจำค่าติดตั้งตามที่ การประปาเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา กำหนด หากข้าพเจ้าไม่นำเงินมาชำระภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ การประปาเทศบาลตำบลรวมใจพัฒนา ออกหนังสือแจ้งให้ข้าพเจ้ามาชำระเงินค่าติดตั้ง ข้าพเจ้ายินติให้รับเงินมัดจำ ดังกล่าว

เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

๑. บัตรประจำตัว
 ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
 ๓. หลักฐานอื่น ๆ
- (ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับใช้น้ำประปา^๖
 (.....)

ใบรับคำขอ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

ได้รับคำขอเลขที่..... จาก นาย/นาง/นางสาว.....
 เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ไว้แล้ว.

(ลงชื่อ)..... ผู้รับคำขอ
 (นายนิคม สุรินแก้ว)
 คนงานผลิตน้ำประปา^๗
 (เมื่อมาติดต่อโปรดนำใบรับคำขอมาแสดงทุกครั้ง)