

## สำหรับเจ้าหน้าที่

รับที่..... / .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

## แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... อายุ..... ปี อาชีพ.....  
สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา..... อายุบ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยวิธีการ  
 ขอตรวจดู       ขอคัดสำเนา       ขอคัดสำเนาที่มีcarrierองค์กรต้อง<sup>ก</sup>  
 ในเรื่องต่อไปนี้

- ๑.....  
 ๒.....  
 ๓.....  
 เพื่อใช้ประโยชน์ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ  
 (.....)

คำสั่ง  อนุญาต

มีค่าธรรมเนียมจำนวน..... บาท  
 ไม่มีค่าธรรมเนียม

ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก

คำขอไม่ชัดเจน     ไม่มีข้อมูล

ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ขอจำนวนมาก หรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑ เนื่องจาก.....

หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน  
 ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

ได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่ขอแล้ว เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ได้ส่งข้อมูลข่าวสารคืนแล้ว เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ  
 (.....)

กำลังดำเนินการตามคำขอที่..... / ..... โปรดติดต่อใหม่ ภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....